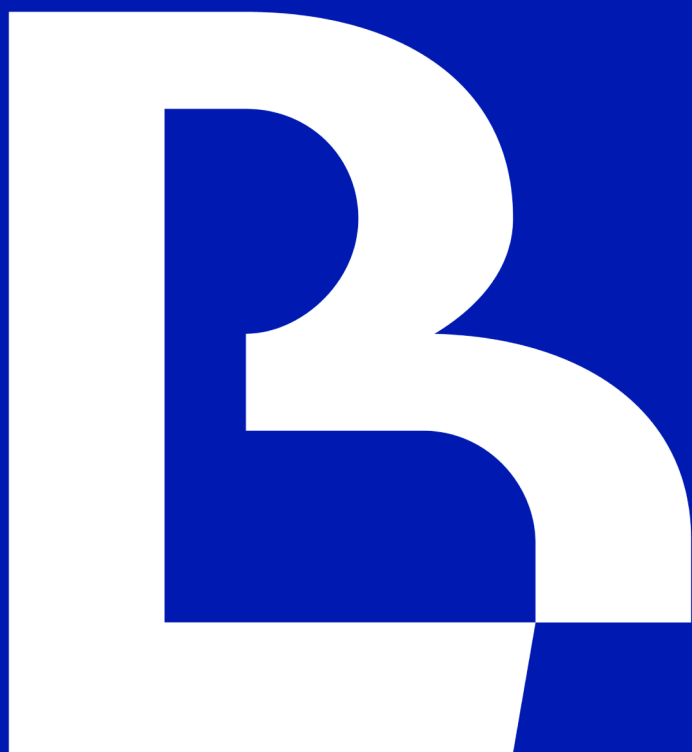




VB LOUNGE KEY

Business Lounge

Manual

BUSINESS LOUNGE – VB LOUNGE KEY DESKTOP

Stand: 07.09.2026

Download und Installation VB LOUNGE KEY für Desktop

Der VB Lounge Key ist ein sicheres Autorisierungsverfahren, um den Login und Transaktionen in der Business Lounge durchzuführen.

Für die Einrichtung des VB Lounge Keys benötigen Sie Ihr gewünschtes Gerät (PC oder Mac).

Hinweis: Bitte verschieben, löschen oder umbenennen Sie die heruntergeladene Lounge-Key-Datei nicht. Die Datei wird für die ordnungsgemäße Nutzung des VB Lounge Keys benötigt und sollte am ursprünglichen Speicherort belassen werden. Bitte merken Sie sich, wo die Lounge-Key-Datei auf Ihrem Gerät abgelegt wurde.

Es besteht die Möglichkeit, den VB Lounge Key auch für Ihr Mobilgerät zu aktivieren. Für die Einrichtung des VB Lounge Key für Mobile benötigen Sie Ihr gewünschtes Gerät (Smartphone oder Tablet). Öffnen Sie den App Store auf iOS oder den Play Store auf Android und suchen Sie dort nach VB Lounge Key. Weitere Details sind im BL Manual „VB Lounge Key Mobile“ beschrieben.

Hinweis: Sie können nur einen VB Lounge Key verwenden. Sollten Sie daher bereits den VB Lounge Key für Mobile verwenden, können Sie sich entscheiden, ob Sie beim Lounge Key für Mobile bleiben oder auf den VB Lounge Key Desktop wechseln.

Den Download finden Sie im Login-Bereich der Business Lounge Ihrer Volksbank:

Bank	Seitenname	Login
VB Wien	VBW	https://businesslounge.volksbank.at/VBW
VB Vorarlberg	VBV	https://businesslounge.volksbank.at/VBV
VB Tirol	VBT	https://businesslounge.volksbank.at/VBT
VB Steiermark	VBST	https://businesslounge.volksbank.at/VBST
VB Salzburg	VBS	https://businesslounge.volksbank.at/VBS
VB Oberösterreich	VBO	https://businesslounge.volksbank.at/VBO
VB Niederösterreich	VBN	https://businesslounge.volksbank.at/VBN
VB Kärnten	VBK	https://businesslounge.volksbank.at/VBK
Apobank	apo	https://businesslounge.volksbank.at/apo

unter „Lounge Key: Informationen und Download“ oder auf unserer Homepage www.volksbank.at/businesslounge_token.

Anmelden

Anmeldeverfahren

 VB Lounge Key

Scannen Sie die Grafik bitte mit Ihrem mobilen Endgerät.
Dieser Code ist gültig für 01:29



oder

Über Lounge Key Desktop anmelden

App aufrufen

Funktioniert das obige Verfahren nicht?

[Zugangscode verwenden](#)

[Lounge Key Informationen und Download](#)

[Mein Benutzerkonto aktivieren](#)

Wählen Sie zwischen der Version für Windows (PC) oder MacOS (Apple) und installieren Sie die App.

 **Lounge Key for desktop**

Der Lounge Key Desktop ermöglicht den sicheren Zugriff auf multi:versa über eine lokale Installation. Er eignet sich besonders für Umgebungen, in denen die Nutzung von mobilen Anwendungen eingeschränkt ist oder eine Desktop-basierte Lösung bevorzugt wird.

Hier herunterladen:

Windows

MacOS

[Zurück zur Anmeldung](#)

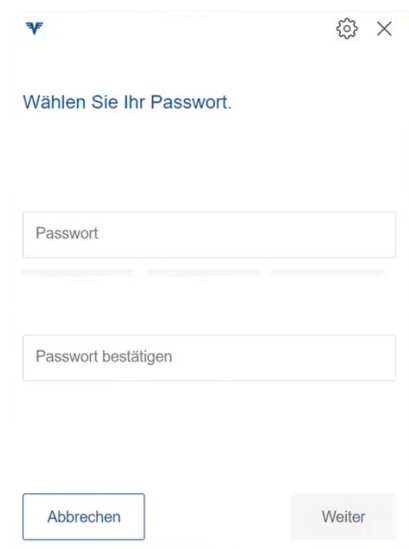
Klicken Sie nach abgeschlossener Installation in Ihrer VB Lounge Key App auf „Schlüssel erstellen“.



Um mit der Erstellung Ihrer Schlüssel fortzufahren, klicken Sie auf „Starten“.



Vergeben Sie ein Passwort und bestätigen Sie dieses im unteren Eingabefeld. Nun klicken Sie auf „Weiter“.



Geben Sie hier Ihre Zugangsdaten ein. Diese finden Sie auf Ihrer Information, die Sie von Ihrer Volksbank erhalten haben.

Hinweis zur Portal-ID: Geben Sie Ihre Kunden-ID (xxxx) und Benutzer-ID (yyyy) wie folgt ein: xxxx:yyyy (zwischen Kunden-ID und Benutzer-ID setzen Sie einen Doppelpunkt „:“).

Nach der Eingabe Ihrer Daten, klicken Sie auf „Weiter“.

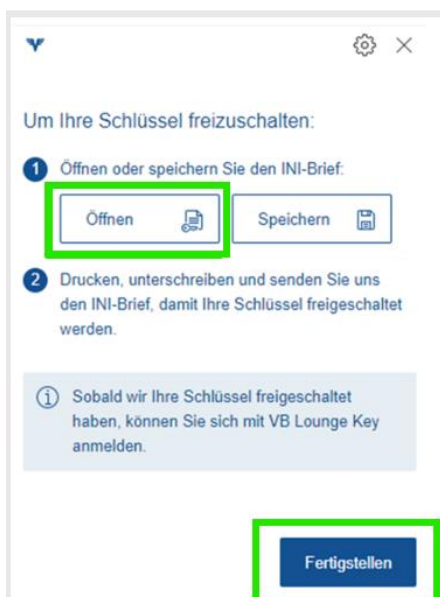


Geben Sie bitte Ihre Kunden-ID und Benutzer-ID ein.

Portal-ID

Abbrechen Weiter

Ihr Schlüssel wurde nun erfolgreich erstellt. Klicken Sie erneut auf „Weiter“.



Um Ihre Schlüssel freizuschalten:

1 Öffnen oder speichern Sie den INI-Brief:

Öffnen Speichern

2 Drucken, unterschreiben und senden Sie uns den INI-Brief, damit Ihre Schlüssel freigeschaltet werden.

Sobald wir Ihre Schlüssel freigeschaltet haben, können Sie sich mit VB Lounge Key anmelden.

Fertigstellen

Laden Sie nun Ihren INI-Brief herunter, indem Sie auf den Button „Öffnen“ klicken, und drucken Sie diesen aus. Senden Sie anschließend den von Ihnen unterschriebenen INI-Brief an businesslounge@volksbankwien.at. Im Anschluss klicken Sie auf „Fertigstellen“.

Hinweis: Sollten Sie Ihre Zugangsdaten von Ihrem Kundenadministrator erhalten haben, ist es nicht notwendig, den INI-Brief an uns zu retournieren. Leiten Sie diesen bitte an Ihren Administrator weiter. Dieser wird Ihnen die Freigabe erteilen.

Da für den Login noch **eine Freigabe durch die Volksbank erforderlich ist**, können Sie die Desktop App vorerst schließen.

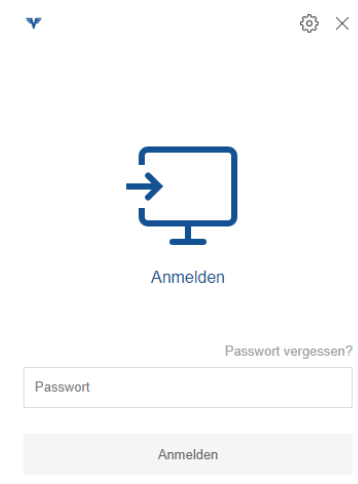
Login VB Lounge Key

Nachdem Sie von Ihrer Volksbank oder Ihrem Kundenadministrator über die Freigabe Ihres Teilnehmers informiert wurden, öffnen Sie die Business Lounge-Loginseite www.businesslounge.volksbank.at/VBW bzw. die Loginseite Ihrer Volksbank.

Klicken Sie auf „App aufrufen“, um den Login über die Desktop-App zu starten.

Ihre VB Lounge Key App öffnet sich automatisch. Geben Sie das bei der Einrichtung vergebene Passwort in Ihrer Desktop App ein.

Klicken Sie danach auf „Anmelden“.



Kehren Sie nun zur Business Lounge-Loginseite zurück. Sie sind ab sofort freigeschaltet.

Um sich in der Business Lounge anzumelden, steigen Sie über die Homepage in die Business Lounge ein und öffnen Sie Ihre VB Lounge Key App. Die VB Lounge Key App kann auch über den Button „App aufrufen“ geöffnet werden. Sollte sich Ihre App nicht automatisch öffnen, können Sie die Anmeldung auch mit einem Zugangscode verwenden.

App aufrufen


Funktioniert das obige Verfahren nicht?
[Zugangscode verwenden](#)

Klicken Sie auf „Zugangscode verwenden“. Es wird Ihnen ein 8-stelliger Code angezeigt. Klicken Sie in weiterer Folge auf „Code in Zwischenablage kopieren“ und fügen Sie diesen Code in Ihrer VB Lounge Key App ein.

Anmelden

Anmeldeverfahren

 VB Lounge Key

Bitte geben Sie diesen Zugangscode auf Ihrem Gerät ein.
Dieser Code ist gültig für 01:54



Code in Zwischenablage kopieren

[Zurück zur Anmeldung über Mobile / Desktop](#)

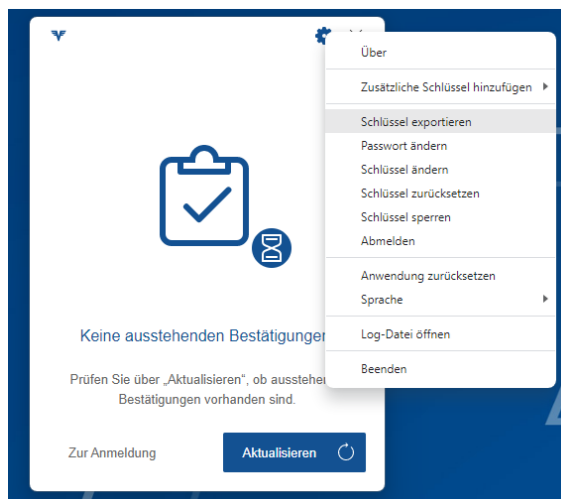
[Lounge Key, Informationen und Download](#)

[Mein Benutzerkonto aktivieren](#)

Nach diesem Schritt haben Sie Ihre Erstanmeldung in die Business Lounge erfolgreich abgeschlossen.

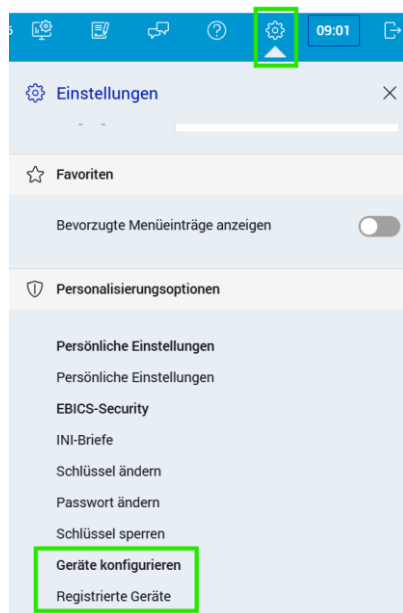
Export und Import des VB Lounge Keys

Bei einem Gerätewechsel muss der VB Lounge Key auf dem neuen Gerät installiert werden. Anschließend wird der bestehende Schlüssel vom bisherigen Gerät exportiert und auf dem neuen Gerät importiert.



Hinweis: Der Schlüssel kann nur exportiert werden, wenn der VB Lounge Key-Benutzer am bisherigen Gerät angemeldet ist.

Nach dem erfolgreichen Import muss die Freischaltung des neuen Geräts unter „Personalisierung“ > „Geräte konfigurieren“ > „Registrierte Geräte“ bestätigt werden.



Vorgangsweise bei Gerätewechsel oder Neuinstallation des VB Lounge Keys

Beispiel Gerätewechsel:

Wenn Sie den VB Lounge Key auf einem neuen Gerät verwenden möchten, übertragen Sie den bestehenden Schlüssel vom bisherigen Gerät auf das neue Gerät.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- **Bisheriges Gerät**

- Öffnen Sie den VB Lounge Key auf Ihrem bisherigen Gerät und melden Sie sich an.
- Klicken Sie rechts oben auf das Zahnrad und wählen Sie „Schlüssel exportieren“. Klicken Sie anschließend auf „Starten“, geben Sie Ihr bisheriges Anwendungspasswort ein und vergeben Sie ein Einmalpasswort.
- Bitte beachten Sie: Für den Import steht nur ein Zeitfenster von 10 Minuten zur Verfügung.

- **Neues Gerät**

- Installieren Sie den VB Lounge Key auf Ihrem neuen Gerät.
- Öffnen Sie die VB Lounge Key App.
- Wählen Sie „Schlüssel importieren“ und klicken Sie auf „Starten“.
- Geben Sie Ihr bisheriges Anwendungspasswort ein.
- Geben Sie Ihre Portal-ID ein.

Hinweis: zur Portal-ID: Geben Sie Ihre Kunden-ID (xxxx) und Benutzer-ID (yyyy) wie folgt ein: xxxx:yyyy (zwischen Kunden-ID und Benutzer-ID setzen Sie einen Doppelpunkt „:“).

- Geben Sie das zuvor festgelegte Einmalpasswort ein.
- Melden Sie sich mit Ihren bisherigen Zugangsdaten an.
- Schließen Sie den Import des Schlüssels ab.
- Ändern Sie bei Bedarf anschließend Ihr Passwort.

- **Bisheriges Gerät**

- Setzen Sie die Anwendung auf Ihrem bisherigen Gerät zurück.
- Erstellen Sie den VB Lounge Key bei Bedarf neu.
- Veranlassen Sie anschließend die Initialisierung bzw. Freigabe durch Ihre Volksbank.

Wenn Sie den VB Lounge Key auf mehreren Geräten verwenden möchten, muss das neu hinzugefügte Gerät zusätzlich freigegeben werden.

- **Nach dem Import wartet die Gerätebindung auf Freigabe. Die Freigabe erfolgt durch den Administrator unter „Personalisierung“ bzw. „Registrierte Geräte“.**

Wenn Sie das bisherige Gerät nicht mehr verwenden möchten, entfernen Sie dieses nach erfolgreicher Übertragung aus den registrierten Geräten oder setzen Sie die Anwendung zurück.

Hinweis: Ein Benutzer kann nicht gleichzeitig auf mehreren Geräten in der Business Lounge angemeldet sein bzw. arbeiten. Ist derselbe Benutzer bereits auf einem anderen Gerät aktiv, ist ein weiterer Login nicht möglich. Bitte beachten Sie dies insbesondere dann, wenn mehrere Personen denselben Benutzer auf unterschiedlichen Geräten verwenden möchten.

Für weitere Fragen steht Ihnen
Ihr/e Kundenbetreuer:in oder
unser Business Lounge Support Team
gerne zur Verfügung.

E-Mail: businesslounge@volksbankwien.at

Telefon: +43 (0) 50 4004-7755

Mo – Fr: 08:00 – 17:00 Uhr

IMPRESSUM: Medieninhaber und Hersteller: VOLKSBANK WIEN AG, Dietrichgasse 25, 1030 Wien,
Tel.: +43 (0) 50 4004-5050, kundenservice@volksbankwien.at, Verlags- und Herstellungsort: Wien

volksbankwien.at/businesslounge